

מדינת ישראל

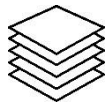
משרד מבקר המדינה
ונציב תלונות הציבור

נוהל הצהרה על רכוש

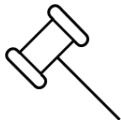
ינואר 2025



[נספחים](#)



[מהדורות](#)



[אחריות
ותחולה](#)



[הנחיות
הנוהל](#)



[הגדרות](#)



[בסיס חוקי
ונורמטיבי](#)



[מטרות](#)



[כללי](#)

הנוהל נכתב מטעמי נוחות בלשון זכר, אך הוא חל על נשים וגברים כאחד.

נוהל הצהרה על רכוש

1. כללי

1.1. על פי חוק, מינוי למשרה רמה בשירות הציבורי מחייב את המתמנה בהצהרה על הנכסים והחובות שלו, של בן זוגו החי איתו ושל ילדים הסמוכים על שולחנו, וכן על מקורות הכנסתם של כל אלה בעבר, אם הם עשויים להיות גם מקורות הכנסתם בעתיד.

1.2. חובת גילוי פרטים על רכוש אישי כאמור אומנם פוגעת בזכות היסוד לפרטיות, אך היא נחשבת למוצדקת מאחר שהיא נעשית לתכלית ראויה - שמירה על טוהר המידות בשירות הציבורי ועל אמון הציבור בו.

2. מטרת הנוהל

2.1. לקבוע הוראות בעניין הצהרות על רכוש של נושאי משרות במשרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור (להלן - המשרד) המחויבים בהן.

2.2. לקבוע הנחיות בנוגע לטיפול בהצהרות אלו.

3. הבסיס החוקי והנורמטיבי לנוהל

3.1. חוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, סעיפים 35, 35א, 35ב, 36, 41 ו-55.

3.2. חוק שירות הציבור (הצהרת הון), התשע"ז-2016.

3.3. תקנות שירות המדינה (מינויים) (הצהרה על רכוש) (עובדי משרד מבקר המדינה), התשפ"ד-2024 (להלן - התקנות).

3.4. קביעת נושאי משרות ובעלי דרגות לעניין הצהרה על רכוש - לפי חוק שירות המדינה (מינויים), י"פ התש"ע-2010 2140.

4. הגדרות

"בעל התפקיד" - עובד משרד הנמנה על אחד מהתפקידים המנויים בסעיף 5.1.1 לנוהל זה.

"הממונה על הצהרות הרכוש" - מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור (להלן - מבקר המדינה).

"טופס הצהרה" - טופס הצהרת הון שבתוספת השנייה לחוק שירות הציבור (הצהרת הון), התשע"ז-2016.

"הצהרה קודמת" – הצהרה או דוח מהמפורטים להלן שבעל תפקיד הגיש במהלך שש השנים שקדמו למועד שבו התקיימו נסיבות שבשלהן הוא נדרש להגיש הצהרה על רכוש כאמור בסעיף 5.2.1 לנוהל:

(1) הצהרה שהגיש בעל תפקיד לפי סעיף 5.2.1.1.

(2) הצהרת הון לפי אחד מחוקי נושאי משרה שיפוטית;

(3) דוח שהוגש לרשות המסים בישראל לפי סעיף 135(1) לפקודת מס הכנסה;

(4) הצהרת הון שהוגשה לפי חוק הצהרת הון.

5. הנחיות הנוהל

5.1 חובת הצהרה על רכוש

5.1.1 עובדי משרד המחויבים בהגשת הצהרה על רכוש הם מי שמחזיקים באחד התפקידים המנויים להלן (להלן - בעל התפקיד):

5.1.1.1 המנהל הכללי של המשרד.

5.1.1.2 המשנה הכללי של המשרד.

5.1.1.3 היועץ המשפטי למבקר המדינה.

5.1.1.4 מנהל נציבות תלונות הציבור.

5.1.1.5 משרה שדרגת השיא הצמודה לה בתקן היא דרגה 45 ומעלה בדירוג הביקורת.

5.1.1.6 משרה שדרגת השיא הצמודה לה בתקן היא דרגה 24 ומעלה בדירוג המינהלי.

5.2 מועד הגשת ההצהרה על הרכוש

5.2.1 בעל תפקיד המחויב בהצהרה על רכוש יגיש אותה לממונה על הצהרות רכוש, ערוכה לפי טופס הצהרה, במועדים המפורטים להלן:

5.2.1.1 בתוך 90 ימים ממועד המינוי לתפקיד וזאת אם טרם חלפו שש שנים מיום שהגיש הצהרה קודמת, או בתוך 90 ימים מהמועד שבו הועלתה

דרגת השיא של התפקיד בתקן לאחת מהדרגות המחייבות הגשת הצהרה, כאמור לעיל; "מינוי" לעניין זה - לרבות מינוי באופן זמני או בפועל.

5.2.1.2 בתום כל שש שנים ממועד הגשת ההצהרה הקודמת; ואולם, בעל התפקיד רשאי להגיש עדכון להצהרתו אם חל שינוי בתוכנה, גם אם טרם חלפו שש שנים כאמור.

5.2.1.3 בתוך 90 ימים מתום מינויו לתפקיד המחויב בהצהרה על רכוש, זולת אם עבר לתפקיד אחר שבו חלה עליו חובת הגשת הצהרת הון.

5.2.2 הצהרה על הרכוש תהיה מעודכנת למועדים המפורטים בסעיפים 5.2.1.1 - 5.2.1.3 לפי העניין, אלא אם כן נקבע אחרת בטופס ההצהרה, ואם לא ניתן לעשות כן – בסמוך ככל האפשר לאותו מועד.

5.2.3 בעל תפקיד חדש או מכהן שהגיש הצהרת קודמת, יהיה פטור מהגשת הצהרה חדשה והוא יהיה רשאי להגיש במקומה עותק של הצהרה קודמת, בצירוף הצהרה, שלא חל גידול של יותר מהסכום הקובע, מסך ההון הכולל שעליו הוא הצהיר בהצהרה הקודמת. תוקף הפטור הוא עד שש שנים ממועד הגשת ההצהרה הקודמת.

5.2.4 לעניין הוראה זו, הצהרה קודמת תיחשב רק הצהרה שהוגשה בתוך שש השנים שקדמו למועד בו חלה על בעל תפקיד חובת הגשת הצהרה, ובתנאי שהיא הוגשה על פי אחד החוקים הבאים: אחד מחוקי נושאי משרה שיפוטית, חוק הצהרת הון, או הצהרה לרשות המיסים לפי סעיף 135(1) לפקודת מס הכנסה.

5.2.5 "הסכום הקובע" – הסכום האמור בתקנה 2(ד) לתקנות שירות המדינה (מינויים) (הצהרה על רכוש), התשע"ט-2019, כפי שיעודכן מזמן לזמן ויפורסם ברשומות.

*נכון למועד התקנת תקנות אלה עמד הסכום הקובע על סך של **מיליון ש"ח**.

5.2.6 לבקשתו של בעל תפקיד, מבקר המדינה יהיה רשאי להאריך את מועד הגשת ההצהרה על רכוש בפרק זמן שלא יעלה על 90 ימים, אם סבר כי נסיבות העניין מצדיקות זאת. ואולם, אם בעל תפקיד אמור לסיים את תפקידו ולהגיש הצהרה על רכוש של תום כהונה (כאמור בסעיף 5.2.1.3)

בתוך שנה מהמועד שבו היה צריך להגיש הצהרה על רכוש המוגשת מדי שש שנים (כאמור בסעיף 5.2.1.2) מבקר המדינה יהיה רשאי להאריך את המועד להגשת הצהרת הרכוש הקודמת עד למועד הצפוי להגשת ההצהרה של סיום הכהונה.

5.3 טופס הצהרה על רכוש

5.3.1 ההצהרה על רכוש תיעשה לפי טופס ההצהרה שפורסם בתוספת השנייה לחוק שירות הציבור (הצהרת הון), התשע"ז-2016.

5.3.2 את טופס ההצהרה על רכוש, לרבות התדפיסים שנדרש לצרף בהתאם למפורט בטופס (תדפיסי חשבון בנק, תדפיס תיק השקעות בניירות ערך, קרנות השתלמות, קופות פנסיה וכו'), יש להגיש במעטפה המיועדת לכך.

5.4 אחריות, ביצוע ומעקב

5.4.1 מי שמכהן כראש מטה מבקר המדינה (להלן - ראש המטה) יהיה אחראי למעקב אחר ביצוע ההוראות הנוהלי. זאת בתיאום עם אגף ההון האנושי במשרד, שימסור לראש המטה בכל חודש את רשימת העובדים החייבים במילוי ההצהרה.

5.4.2 על ראש המטה לוודא את הגשת ההצהרה על ידי בעלי התפקידים הנדרשים לכך, לקבל כל הצהרה במעטפה סגורה ולהעבירה למבקר המדינה, ולנהל רישום של ההצהרות שהוגשו.

5.4.3 לשם מילוי תפקידו ופיקוח על ביצוע ההוראות לפי תקנות אלה רשאי מבקר המדינה:

5.4.3.1 לעיין בהצהרות על הרכוש שהוגשו.

5.4.3.2 לדרוש מעובד המשרד לצרף להצהרת ההון כל מסמך הנדרש לשם מילוי הצהרת ההון.

5.4.3.3 לערוך בדיקות מדגמיות בדבר השלמת הפרטים והמסמכים הנדרשים בהצהרות על הרכוש שהוגשו לפי תקנות אלה ועמידתן בהוראות התקנות.

5.4.4 על ראש המטה לוודא את הכנסת ההצהרה למעטפת הפקדה אטומה שיספק ממונה הביטחון של לשכת ירושלים ולהעבירה להפקדה בכספת

שבלשכת מבקר המדינה באמצעות האחראי לכספת, תוך צירוף ספח המעטפה ליומן הכספת.

5.4.5 כל מעטפה תירשם ביומן הכספת על ידי האחראי לכספת, כולל מספר המעטפה המוטבע עליה.

5.4.6 כל מעטפות ההצהרות ירוכזו בתיק אחד.

5.4.7 על האחראי לכספת להפקיד את המעטפות בכספת שבלשכת מבקר המדינה.

5.4.8 הצהרות הרכוש יישמרו רק לפרק הזמן הנדרש לצורך מילוי תקנות אלה, ויבוערו מייד לאחר מכן.

5.5 שמירת סודיות ופעולות מבקר המדינה

5.5.1 מבקר המדינה בלבד יהיה רשאי לעיין בהצהרות הרכוש שהוגשו.

5.5.2 הצהרות עובדי המשרד הן סודיות, ולא יגלו כל פרט מהן, ולא ייעשה בהן כל שימוש אלא בהסכמת העובד או על פי בקשתו ובהסכמת מי שהמידע הוא עליו, או אם הורה בית המשפט (אם התעורר חשד לעבירה פלילית) או אב בית הדין למשמעת של עובדי המדינה בהליך משמעת לפי סעיף 35א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 ולצורך אותו הליך, לגלות פרטים מההצהרה.

5.5.3 לא תוצא מעטפת הצהרה מהכספת, אלא אם כן קיבל האחראי לכספת הוראה בכתב על כך החתומה על ידי מבקר המדינה; בהוראה יצוין לידי מי להעביר את מעטפת ההצהרה.

5.5.4 אם קיים לדעת מבקר המדינה חשד לעבירה פלילית, הוא יביא את העניין לידיעת היועץ המשפטי לממשלה.

5.6 ניהול הכספת

5.6.1 האחראי לכספת שבלשכת מבקר המדינה יהיה כפוף לראש מטה של מבקר המדינה.

5.6.2 על האחראי לכספת לקבל לאחריותו את הכספת לאחר בדיקה וספירה של המצאי בהתאם ליומן הכספת.

5.6.3 כל פתיחה של הכספת מחייבת רישום ביומן הכספת.



- 5.6.4 כל חומר נוסף שיוכנס לכספת יירשם ביומן הכספת ויקבל מספר.
- 5.6.5 מעטפות ההצהרות על הרכוש של עובדי המשרד ירוכזו בכספת בתיקייה נפרדת משאר החומרים בכספת.
- 5.6.6 בעת הוצאת המעטפה מהכספת ופתיחתה, על האחראי לכספת לוודא כי מספר המעטפה תואם את מספר ההפקדה בספח, וכי המעטפה לא נפתחה.
- 5.6.7 עם פתיחת המעטפה לא יהיה ניתן לעשות בה שימוש חוזר, ויש להחליפה בחדשה.
- 5.6.8 הטיפול במעטפה החדשה יבוצע על פי האמור בסעיפים 5.4.6 עד 5.4.8 לעיל.

5.7 אחריות משמעתית

- 5.7.1 בעל תפקיד המפר את חובתו לפי סעיף 35 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט- עובר עבירת משמעת.

6. אחריות ותחולה

- 6.1. האחריות ליישום נוהל זה חלה על בעלי התפקידים, רמ"ט מבקר המדינה, אגף ההון האנושי במשרד והאחראי לכספת.
- 6.2. האחריות המקצועית לנוהל זה חלה על לשכת מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור.
- 6.3. תחולת הנוהל היא עם פרסומו.
- 6.4. הוראות נוהל זה מחליפות כל הוראות קודמות שניתנו בעניין - בנוהל, בהנחיה, בחוזר או בכל מסמך אחר - ובאות במקומן.

7. טבלת השינויים שבוצעו בנוהל

מספר המהדורה	תאריך השינוי	הסעיפים המושפעים	תיאור השינוי והנימוקים
1	פברואר 2021	כל סעיפי הנוהל	אישור הנוהל
2	ינואר 2025	כל הסעיפים	התאמה לתקנות שירות המדינה (מינויים) (הצהרה על רכוש) (עובדי משרד מבקר המדינה), תשפ"ד-2024, אשר ביטלו את התקנות משנת 2010. תקנות אלה הותקנו בעקבות חקיקת חוק שירות הציבור (הצהרת הון), התשע"ז-2016, אשר ערך הסדרה רוחבית להגשת הצהרות הון של עובדי ציבור, וכלל גם תיקונים עקיפים לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959.

חתימת המנכ"ל:


 ישי וקנין,
 מנכ"ל
 משרד מבקר המדינה
 ונציב תלונות הציבור